

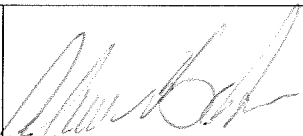
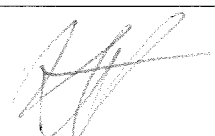

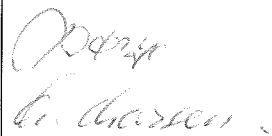
Menighedsrådsmøde i Osted menighedsråd torsdag d. 19/12-2019 kl. 19.00

Osted Menighedsråd		Torsdag d. 19/12-19
Formand: Alan Bohn		
Til stede fra menighedsrådet:	HH, AB, GPJ, BLL, AL,	
Andre:	Medarbejderrepræsentant Janni Hansen, Regnskabsfører Hanne Clemmensen Knörr (HCK)	
Afbud fra:	TDJ, GLB, repr. fra valgmenigheden	

Dagsorden	
1) Velkomst	Alan Bohn bød velkommen
2) Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt
3) Orientering fra Formanden AB	AB orienterede om , at det er aftalt at formand og forretningsfører fra valgmenigheden og AB og HCK holder møde i januar, da Valgmenigheden og sognemenigheden ikke er enige i hvilke tjenester og arrangementer, der skal afregnes for. VM har således tilbageholdt et beløb for 4 tjenester i opkrævningen for første halvår 2019. AB skriver til formanden for VM og beder dem indbetale restbeløb inden årets udgang af hensyn til årsafslutningen. Evt. for meget indbetalt vil blive modregnet i opkrævning for 2. halvår 2019.
4) Orientering fra Torsten Dam Jensen - TDJ	Intet - TDJ havde meldt afbud
5) Orientering fra næstformand og kontaktperson Hans (HH)	Tillæg til Jannis ansættelseskontrakt er underskrevet. HH sender en kopi til regnskabsfører.
6) Økonomi / orientering fra kasserer og forretningsfører (GPJ) og HCK .	Resultatet pr. 30/11-19 blev gennemgået og menighedsrådet tog resultatet til efterretning.. HCK orienterede om, at Nordea fra 1/2-2020 vil opkræve negative renter på indestående over kr. 750.000
7. Orientering fra præstegårdsudvalget	Der igangsættes reparation af tagrenderne

	på sydlængen straks i det nye år. Der er aftalt at der holdes er møde i præstegårdsudvalget med deltagelse fra Allerslev Menighedsråd.
8) Kirkegårdsudvalget: <ul style="list-style-type: none"> • Kirkegårdsvedtægter • rapport fra kirkegårds konsulent • Digitalt kirkegårdskort • Synsudsatte arbejder på kirken • Lydanlæg i kirken • Elektronisk kirkebogsføring 	<p>Udvalget har set på kirkegårdsvedtægter. Aino tager kontakt til tidligere kirkeværgen Allan Baunehøj angående nuværende kirkegårdsvedtægter.</p> <p>Rapport fra kirkegårds konsulent Karin N. Corfitzen blev udleveret. MR læser den og ud fra den vil man vurdere hvad der skal ske. Punktet udsættes til MR møde i marts - hvor man starter med en kirkegårdsvandring med rapporten som udgangspunkt.</p> <p>Punktet udsættes ligeledes til MR mødet i marts.</p> <p>Rapporten er modtaget Alan sender den ud på mail til alle.</p> <p>Installering af nyt lydanlæg igangsættes til primo januar 2020 - incl. CD afspiller og bluetooth.</p> <p>Aino stopper med manuel kirkebogsføring - og oprettes med kiggeadgang til Skovbo Data. HCK sørger for denne adgang.</p>
9) Orientering fra Byggeudvalget	<p>HH oplyste at matriklerne tilhørende kirkegården er korrekte - men der er fejl i det digitale matrikel kort, så materielgården går ikke ud på kommunens matrikel. Landinspektør sørger for sammenlægning af matrikelnumrene, samt undersøger hvilke bevillinger der skal til for at der kan etableres ny graverfacilitet og materielplads.</p> <p>I 2020 startes så småt op på planlægningen af byggeriet, der forventes igangsat 2021/2022, med færdiggørelse i 2023/2024.</p>
9) Husudvalget	Intet
10) Aktivitetsudvalget.	Der holdes møde (sammen med Allerslev

	<p>MR) d. 26/1. Der foreligger mange gode ideer til arrangementer i 2020. M MR havde en god debat om opstart af spagettigudstjenester. Der er 100% opbakning om at starte med at holde spagettigudstjenester i 2020, for at få fat i de unge familier.</p>
12) Medarbejderrepræsentanten:	<p>Graverne har ønske om at få sat en lampe op på sydlængen, der kan oplyse stien til lågen mod kirkegårdsstien / præstegårdsalleen. da der er meget mørkt og medarbejderne har flere gange været ved at snuble. Janni fik lov til at undersøge pris på sådan en lampe - beslutning på næste MR møde.</p> <p>Der er intet lys på Materielpladsen. Janni fik tillige lov til at undersøge pris på sådan en lampe - beslutning på næste MR møde. Der er stor efterspørgsel efter salmebøger med stor skrift. Der bevilges indkøb af 10 salmebøger med stor skrift.</p>
12) Eventuelt	Intet
13) Møder i 2020	<p>Der holdes (som udgangspunkt) MR møde den 3. torsdag i hver måned - undtagen juli og august. Møde datoer i 202 bliver således:</p> <p>16/1 - vært Gitte P 20/2 - vært Børge 19/3 - vært Gitte B 16/4 - vært Alan 28/5 - vært Hans 18/6 - vært Torsten 17/9 - vært Aino 15/10 - vært Gitte P 19/11 - vært Børge 17/12 - Gitte B</p>
14) Beslutninger	<p>Straks i 2020 igangsættes reparation af sydlængen</p> <p>Aino gives kiggeadgang til Skovbo Data - og stopper med manuel kirkebogsføring</p> <p>Der indkøbes 10 stk. salmebøger med stor skrift.</p>

Alan Bohn (AB) formand		Hans Høyer (HH) Næstformand og kontaktperson	
Aino Lybæk (AL) Kirkeværge		Gitte Preisler Jansen (GPJ) Kasserer	AFBUD
Børge Lundskov Larsen (BLL) Medl. stående udvalg		Torsten Dam-Jensen (TDJ) Sognepræst	Afbud
Gitte Lillelund Blomberg (GLB) Med. af menighedsrådet	Afbud		