

Menighedsrådsmøde i Osted menighedsråd onsdag d. 24-05-2023 kl. 19,00

Vi mødes kl. 18,30





HFR er vært

Osted Menighedsråd		onsdag d.24-05-2023
Formand: Hans Høyer		
Til stede fra menighedsrådet:	HH, BLL, HBJ, GPP, HFR, <i>PPF</i>	
Andre:	Janni Hansen Hanne Knørr Tina Krøjs	
Afbud fra:	TDJ	

Dagsorden	
1) Velkomst	Hans Høyer bød velkommen
2) Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt – dog med tilføjelser under punkt: 3 aflønning af vikarer
3) Orientering fra formanden og kontaktpersonen a) Orientering vedr. afregning for VM (Tina Krøjs) b) kirkenyt – ny omdeler	a) Tina kommer ikke til flere MR møder, da hun er forhindret pga. sit job. b) Der er lavet aftale med 2 unge mennesker, der gerne vil omdele kirkenyt.

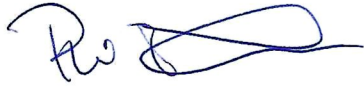
<p>c) Møde med LM og Bisp sammen med Allerslev</p> <p>d) afsked med TDJ.</p> <p>e) ansættelse af graverlærling?</p> <p>f) Vikar løn – rådighed.</p>	<p>c) Der er ikke kommet anden melding end torsdag d. 17/8. Afventer tilbagemelding. MR skal lave en embedsbeskrivelse ifm. Ansættelse af ny præst.</p> <p>d) TDJ fratræder ultimo august, og TDJ frabeder sig afskedsreception.</p> <p>e) Overvejer ansættelse af tidligere praktikant som lærling. Afventer at kandidat færdiggør praktik ophold i Allerslev.</p> <p>f) MR drøftede aflønning af vikarer iht. Indstilling fra Camilla Donovan, i forbindelse med rådighedstjenester i ferie perioder. MR er i tvivl om hvad Camillas indstilling konkret indebærer. HH kontakter Camilla.</p>
<p>4) Orientering fra sognepræsten (TDJ)</p> <p>a) indlæg til kirkenyt sendes til TDJ deadline 31/5</p>	<p>Afbud fra TDJ</p>
<p>5) Orientering fra næstformand, - kirkevæрге og kirkegårdsudvalget (HBJ)</p> <p>a) Fjernstyring af varme i kirken.</p> <p>b) Helhedsplan for kirkegård, møde 26/4</p> <p>c) understregning af tegl på tårn og våbenhus</p>	<p>a) Tilbud modtaget. MR Godkendte dette tilbud. HBJ arbejder videre.</p> <p>b) Nyt udkast kommer – incl. Flytning af sti ifm. Den nye materielgård.</p> <p>c) Kirkemureren understryger når der er mulighed for det.</p>
<p>6) Økonomi / orientering fra kasserer og forretningsfører (GPP) og HCK</p> <p>a) Refusion fra Provsti af energiudgifter</p> <p>b) budget 2024</p>	<p>a) Opgørelse af gas og el-forbrug 2022 i kirke, sognegård, graverbygning samt præstegård er sendt til provstiet</p> <p>b) Budget 2024 blev kort gennemgået og sendes ud til MR. Skal godkendes og afleveres på næste MR møde. Der mangler anlægsønsker.</p>

<p>7) Orientering fra Præstegårdsudvalget</p> <p>a) Provstesyn 9/6 kl. 11,00 + 13,30, Vært BLL</p> <p>b) gennemgang af sidste synsrapport</p>	<p>a) Provstesyn d. 9/6 fastholdes.</p> <p>b) Er gennem gået af kirkevæрге og graver, og alle udestående opgaver er udført.</p>
<p>8) Orientering fra byggeudvalget</p> <p>a) Svar fra Stift modtaget</p> <p>b) orientering til Martina vedr. rettelser</p> <p>c) arbejdsforhold for graver i byggeperioden</p>	<p>a) Byggeriet af materiel gård er nu godkendt til igangsætning, dog skal MR sende et svar til Roskilde stift.</p> <p>b) Martina er orientert om nødvendige ændringer i helhedsplanen.</p> <p>c) Der er mellem formand (kontaktperson) og personale aftalt vilkår for personalet i byggeperioden. Udbudsmaterialet forventes klart fra arkitekten til september.</p>
<p>9) Orientering fra aktivitetsudvalget (GPP)</p> <p>a) aktivitetsmøde med de andre sogne</p> <p>b) Musikarrangementer i 2023 (HH)</p>	<p>a) Der er afholdt fællesmøde med Allerslev, Rorup og Glim. d. 18/11 hel dag med overskriften Dansen om døden. Fællesarrangementer afholdes som en del af kirkehøjskolen – midler i Allerslev.</p> <p>b) d. 31/5-2023 sangaften i Stalden</p> <p>d. 8/10–2023 Fyraftenskor og Camilla i Osted kl. 16</p> <p>d. 10/12-2023 kl. 16 i Allerslev Julekoncert.</p>
<p>10) Orientering fra medarbejderrepræsentanten</p>	<p>Arbejdstilsynet har været på besøg, katafalk er godkendt, der skal sendes brev til gravstedsejere, hvor gravstenen skal sikres.</p> <p>APV mangler for 3 medarbejdere og foreligge i underskrevet stand.</p> <p>Arbejdstilsynet var godt tilfreds.</p>

	<p>Ønsker fuglekasser – kommer som indlæg i det kommende KirkeNyt.</p> <p>Ønsker bevilling til indkøb af 3-4 fuglebade. HBJ indkøber.</p>
<p>11) Eventuelt</p> <p>a) to-do vedr. ny præst</p> <p>https://www.menighedsraad.dk/nyheder/2022/skal-i-have-ny-praest-her-kan-i-fa-hjaelp-til-processen/</p> <p>b) Ferielukning af kirken, koordineret med de andre sogne.</p>	<p>a) Vejledningen fylder 35 sider</p> <p>b) HH kontakter formanden for Allerslev, Rorup og Glim.</p>
<p>12) kommende møder</p> <p>1) Onsdag 14-06-2023, Vært GPP</p> <p>2) Onsdag 16-08-2023, Vært HH</p> <p>3) Onsdag 20-09-2023, Vært BLL</p> <p>4) Onsdag 25-10-2023, Vært HBJ</p> <p>5) Onsdag 22-11-2023, Vært PPF</p>	
<p>Hans Høyer (HH)</p> <p>Formand og</p> <p>Kontaktperson</p> 	<p>Hjarne B. Jensen</p> <p>(HBJ)</p> <p>Næstformand og Kirkegårdsværge</p> 
<p>Gitte P. Petersen</p> <p>(GPP)</p> <p>Kasserer</p> 	<p>Børge Lundskov Larsen (BLL)</p> 

Pernille P Fellmann

(PPF)



Henrik Frandsen

(HFR)



Torsten Dam-Jensen (TDJ) - Afbud

Sognepræst